

Oprettelse af en afdragsordning

Tryk på Afdrag (1). Den åbne regning vil nu blive vist i oversigten nedenfor (2). Hvis der er flere åbne regninger, men der kun er en der skal med, fjernes de med DELETE fra oversigten (2).

1
Regning
Afdrag
00200051
Overslag
Acontoregning
Kreditnota

Oprettet //
Slettet //
Indbetalt
Hovedstol
Restbeløb

2	Regnings nr	Oprettet	Pålydende	Rest	Gebyr	Renter
	200051	7/3/2011	6.652,68	6.652,68	0,00	0,00
	SUM		6.652,68	6.652,68	0,00	0,00

Gå derefter i Regninger/Afdrag -> Beregn rater (eller CTRL+B). I boksen der kommer op udfyldes ønsker til afdragsordning efterfulgt af klik på OK.

Afdragsordning

Første rate betales den: 1/4/2011
Dage mellem raterne: 1 måned
Ydelse i kroner/øre: 0,00
Antal rater: 4
Lånerente: 0,00

Hvis der angives en ydelse, så skal antallet sættes til 0. Dvs. at antal rater har prioritet over ydelse.

OK
Fortryd

Hvis den er ok – opret regningen Hvis der ønskes nyt forslag gentages ovenstående -> Regninger/Afdrag -> Beregn rater (eller CTRL+B).

	Rate	Forfald	Ydelse	Rest	Gæld	Afdrag	Lånerente	LP-rest	Gebyr	GE-rest	RK	Rykkerdato
	1	1/4/2011	1.663,00	1.663,00	6.652,68	1.663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0/0/0
	2	1/5/2011	1.663,00	1.663,00	4.989,68	1.663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0/0/0
	3	1/6/2011	1.663,00	1.663,00	3.326,68	1.663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0/0/0
	4	1/7/2011	1.663,68	1.663,68	1.663,68	1.663,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0/0/0
	SUM		6.652,68	6.652,68			0,00	0,00	0,00	0,00		